



แบบฟอร์มขอยืดหยุ่นเวลาการปฏิบัติงาน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....สาขา/ฝ่าย.....
 คณะ/ศูนย์/สำนัก.....เริ่มเข้าปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่.....
 ขอใช้สิทธิ์ยืดหยุ่นเวลาปฏิบัติงานประจำภาคการศึกษาที่.....
 ปกติปฏิบัติงานเวลา..... - ขอยืดหยุ่นมาปฏิบัติงานเวลา..... -
 เหตุผลเนื่องจาก.....

(กรณี อาจารย์ที่ขอใช้สิทธิ์ยืดหยุ่นเวลาการปฏิบัติงานให้แนบตารางสอนมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....
 (.....)
 วันที่...../...../.....

1) การอนุมัติ จาก หัวหน้าสาขาวิชา/หัวหน้าฝ่าย

.....

(.....)

.....

วันที่...../...../.....

2) การอนุมัติ จาก คณบดี/ผู้อำนวยการ

.....

(.....)

.....

วันที่...../...../.....

3) สำนักทรัพยากรมนุษย์ รับทราบ

.....

(อาจารย์จิตจรลดา พันธุ์พัฒนาสกุล)

ผู้อำนวยการสำนักทรัพยากรมนุษย์

วันที่...../...../.....